

ПРИНЯТО

на педагогическом совете школы
Протокол №9 от 26.06.2026



УТВЕРЖДАЮ

Директор МКОУ Мало-Томской СОШ

Т.М. Бисерова Н.Н.

Приказ №61 от 26.06.2026

**Положение
о Совете профилактики МКОУ Мало-Томской СОШ**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение создано на основе Конвенции ООН о правах ребёнка, Конституции РФ, Закона РФ от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 25 апреля 2026г, Закона РФ от 24 июля 1998 г №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ» с изменениями от 20.02.2026г, Закона РФ от 24 июня 1999 г. №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» с изменениями от 23 июля 2025г, Уставом общеобразовательной организации и другими нормативно-правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность общеобразовательных организаций.

1.2. Настоящее Положение является нормативно-правовой основой деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в муниципальном казённом общеобразовательном учреждении Мало-Томской средней общеобразовательной школе Масленинского муниципального округа Новосибирской области (далее МКОУ Мало-Томская СОШ.)

2. Цель и задачи деятельности Совета профилактики

2.1, Цель: создание условий для профилактики безнадзорности и правонарушений среди обучающихся в школе.

2.2. Задачи:

2.2.1. оказание помощи родителям (законным представителям) по вопросам обучения и воспитания детей;

2.2.2. разработка и осуществление комплекса мероприятий по профилактике и предупреждению правонарушений среди обучающихся в школе;

2.3.3. организация работы с несовершеннолетними и их семьями, оказавшимися в трудной жизненной ситуации и социально-опасном положении;

2.3.4 обеспечение взаимодействия образовательной организации с субъектами профилактики и другими организациями по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений, защиты прав и интересов несовершеннолетних.

3. Целевые группы учащихся

3.1. Совет профилактики организует и проводит систему индивидуальных профилактических мероприятий в отношении следующих категорий несовершеннолетних:
3.1.1 отнесенные к категориям лиц, предусмотренным пунктом 1 статьи 5 Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», в отношении которых органы и учреждения системы профилактики проводят индивидуальную профилактическую работу;

3.1.2. поставленные на внутренний учет по решению руководителя образовательной организации, нуждающиеся в социально-педагогической реабилитации, оказании иных видов помощи, организации с ними работы по предупреждению совершения ими правонарушений и (или) антиобщественных действий, в том числе:

- вовлеченные в криминальные субкультуры, объединения антиобщественной направленности;

- проявляющие признаки девиантного, деструктивного поведения, аутоагрессии;
- систематически пропускающие занятия в образовательной организации по неуважительным причинам;
- систематически (неоднократно в течение шести месяцев) допускающие неисполнение или нарушение устава образовательной организации, правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов образовательной организации;
- совершившие самовольные уходы из семей и иные.

Основания для постановки на внутришкольный учёт несовершеннолетних исходят из статей 5, 6, 14 Федерального Закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»:

3.9.1. Непосещение или систематические пропуски занятий без уважительных причин (суммарно 15 дней). Систематически опаздывающие и пропускающие занятия без уважительной причины (20% учебного времени).

3.9.2. Неуспеваемость учащегося по учебным предметам. Безответственно относящихся к учебе (систематическое невыполнение домашних заданий, неуспеваемость, повторный год обучения).

3.9.3. Социально-опасное положение: а) безнадзорность или беспризорность. б) бродяжничество или попрошайничество.

3.9.4. Употребление психоактивных и токсических веществ, наркотических средств, спиртных напитков, курение.

3.9.5. Участие в неформальных объединениях и организациях антиобщественной направленности.

3.9.6. Совершение правонарушения до достижения возраста, с которого наступает уголовная ответственность.

3.9.7. Систематическое нарушение дисциплины в школе (драки, грубость, сквернословие и др.) и Устава образовательного учреждения.

3.10. Основания для постановки на внутришкольный учёт семьи, в которой родители (законные представители):

3.10.1. Не исполняют обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей.

3.10.2. Злоупотребляют наркотиками и спиртными напитками; отрицательно влияют на поведение несовершеннолетних, вовлекают их в противоправные действия (преступления, бродяжничество, попрошайничество, проституцию, распространение и употребление наркотиков, спиртных напитков т.д.).

3.10.3. Допускают в отношении своих детей жестокое обращение.

3.10.4. Состоят на ВШУ учёте, учете в КДН, ПДН, СОП.

4. Порядок формирования Совета

4.1. Состав Совета профилактики утверждается директором школы и состоит из председателя, секретаря и членов совета.

Председатель Совета Профилактики заместитель директора по УВР, осуществляет общее руководство и планирование работы Совета профилактики, контролирует своевременное проведение заседаний Совета профилактики, докладывает Педагогическому совету о результатах работы Совета профилактики.

Секретарь Совета профилактики - социальный педагог школы, осуществляет проведение заседаний Совета профилактики, ведение документации, протоколирует заседания Совета профилактики.

Члены Совета профилактики выбираются из числа педагогов школы, заместителей директора, родительской общественности.

5. Полномочия Совета профилактики

5.2. Анализ состояния правонарушений и преступности среди обучающихся, состоянии воспитательной и профилактической работы, направленной на её предупреждение.

5.3. Рассмотрение персональных дел обучающихся, требующих особого воспитательно педагогического внимания.

5.4. Выявление и постановка на внутришкольный учет детей (группы риска) и родителей, не выполняющих своих обязанностей по воспитанию и обучению детей

5.5. Ходатайство перед отделом по делам несовершеннолетних УВД, комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав о снятии с учета исправившихся учащихся.

5.6. Работа Совета профилактики планируется на учебный год. План работы обсуждается на Заседании Совета профилактики и утверждается на заседании Совета профилактики и утверждается директором школы.

В рамках своей компетенции Совет вправе:

- рассматривать персональные дела учащихся с антиобщественным поведением;
- определять программу (план) индивидуальной профилактической работы и представлять её на утверждение директору;
- направлять учащегося или его родителей на консультации к специалистам (психологу, дефектологу, медицинскому работнику, социальному педагогу);
- осуществлять постановку и снятие учащегося с внутришкольного учёта;
- вовлекать учащихся «группы риска» и состоящих на учёте в объединения дополнительного образования, коллективные творческие дела, летнюю оздоровительную кампанию, трудовые объединения;
- осуществлять профилактическую работу с неблагополучными семьями;
- заслушивать на заседаниях отчёты классных руководителей, педагогических работников и других специалистов о ходе индивидуальной профилактической работы;
- информировать директора школы о состоянии проводимой работы и исполнительской дисциплине привлечённых работников;
- определять сроки проведения индивидуальной профилактической работы;
- при отсутствии положительных результатов информировать директора и инициировать принятие постановления комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о проведении индивидуальной профилактической работы с привлечением специалистов других ведомств;
- запрашивать у классных руководителей необходимые для работы сведения (характеристику, таблицу успеваемости и посещаемости, акт обследования материально-бытовых условий семьи и т.п.) а также приглашать их для получения информации по рассматриваемым вопросам;
- создавать рабочие группы из числа членов Совета для решения оперативных вопросов;
- участвовать в информационном обмене между субъектами системы профилактики и проводить совместные профилактические мероприятия;
- представлять сведения о результатах работы за отчётный период в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- готовить справочную информацию по запросам правоохранительных органов, комиссии по делам несовершеннолетних и защиты их прав, прокуратуры.

5.7. Совет профилактики в пределах своей компетенции имеет право:

- вносить предложения по вопросам улучшения воспитательной работы в школе;
- Направлять представления, ходатайства в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав, в отношении учащегося и его родителей (законных представителей)

5.8 Члены Совета профилактики обязаны:

- присутствовать на всех заседаниях Совета профилактики;
 - нести ответственность за соответствие принятых решений требованиям законодательства РФ, устава школы, локальных нормативных актов школы;
 - соблюдать права и законные интересы участников образовательных отношений.
- 5.9 В случае несогласия с принятым решением каждый член Совета профилактики вправе изложить письменно особое мнение, которое должно быть приложено к протоколу заседания.

6. Организация деятельности Совета профилактики

- 6.1. Заседание Совета профилактики проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть. Экстренное (внеочередное) заседание Совета может быть созвано по распоряжению руководителя образовательной организации, решению большинства его членов.
- 6.2. Заседание Совета профилактики является правомочным, если на нем присутствуют более половины его членов. Решения принимаются простым большинством голосов его членов, участвующих в заседании. В случае равенства голосов, голос председателя является решающим.
- 6.3. При разборе персональных дел вместе с учащимися приглашаются классный руководитель и родители учащегося.
- 6.4. Совет профилактики вправе удалить несовершеннолетнего со своего заседания на время исследования обстоятельств, обсуждение которых может отрицательно повлиять на школьника.
- 6.5. Решение Совета профилактики оформляется протоколом, который подписывают председатель и секретарь.

7. Документация Совета профилактики

- 7.1. Приказ о создании Совета профилактики.
- 7.2. Положение о Совете профилактики.
- 7.3. План работы Совета профилактики.
- 7.4. Протоколы заседаний Совета профилактики.
- 7.5. Списки учащихся, состоящих на внутришкольном и внешнем учете.
- 7.6. Отчет о работе Совета профилактики за год.
- 7.7. Журнал учета отдельных категорий несовершеннолетних обучающихся, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа.

8. Заключительные положения

- 8.1. Настоящее Положение о совете профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете школы и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора МКОУ Мало-Томской СОШ
- 8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.
- 8.3. Положение о совете профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних МКОУ Мало-Томской СОШ принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.8.1 настоящего Положения.
- 8.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу